



vzw Vincenthof

DEEL A :
Algemene
sollicitatiegegevens
(vertrouwelijk)

Wij verzoeken u deze vragenlijst zo volledig en nauwkeurig mogelijk in te vullen.

De privacywet van 8 december 1992 en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden op 24 mei 2016 reglementeert het verwerken van persoonsgegevens. Graag geven we volgende informatie: Alle in deze personeelsfiche verstrekte en alle andere gegevens die worden verzameld, kunnen worden geregistreerd in één of meerdere bestanden. De houder van deze bestanden is Vincenthof VZW te Oostakker. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het beoordelen van uw sollicitatie, bij indiensttreding, voor het beheren en optimaliseren van de relatie tussen u en de instelling (bv. ifv de loonverwerking). U kunt steeds inzage vragen in de persoonlijke gegevens die Vincenthof VZW over u heeft geregistreerd. Indien deze onjuist, onvolledig of niet relevant (meer) zijn, kan u de verbetering of verwijdering ervan vragen. Indien u van dit recht gebruik wenst te maken, kan u zich schriftelijk wenden tot de administratieve directie van Vincenthof VZW.

1. Personalialia

1. NAAM:
2. VOORNAAM:
3. DOMICILIE
STRAAT: NR.:
POSTCODE: GEMEENTE:
- VERBLIJFSADRES (enkel indien verschillend van domicilie)
STRAAT: NR.:
POSTCODE: GEMEENTE:
4. TELEFOON:
5. GSM:
6. E-MAIL:
7. NATIONALITEIT:
8. TAAL: o Nederlands o Andere:
9. GEBOORTEDATUM: GEBOORTEPLAATS:
10. GESLACHT:
11. BURGERLIJKE STAND:
Ongehuwd
Wettelijk samenwonend
Feitelijk samenwonend
Gehuwd
Wettelijk gescheiden
Feitelijk gescheiden
Weduwe/weduwnaar
Sinds:



vzw Vincenthof

2. Studies / Diploma

| Periode van - tot | Gegevens school / onderwijsinstelling | Studierichting | Titel einddiploma |
|-------------------|---------------------------------------|----------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ANDERE OPLEIDINGEN:

.....
.....
.....

KENNIS INFORMATICA:

- MS Office
- MS Windows
- Internet Explorer
- MS Outlook
- Andere

3. Werkervaring

| Periode | Naam en adres werkgever | Functie | Reden vertrek |
|---------|-------------------------|---------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



vzw Vincenthof

MOGEN WIJ INLICHTINGEN INWINNEN BIJ UW VORIGE/HUIDIGE WERKGEVER(S)?.....
INDIEN JA, GELIEVE VOLGENDE GEGEVENS IN TE VULLEN:

| Werkgever | Contactpersoon | zijn/haar Functie | Telefoonnummer |
|------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |

HEEFT U FAMILIELEDEN OF KENNISSEN DIE BIJ ONS IN DIENST ZIJN? ZO JA, WIE?

.....
.....



vzw Vincenthof

4. Sollicitatiegegevens

Voor welke functie solliciteert u?

Voorkeur voltijdse (38u.) of deeltijdse (36u. – 32u. – 28u. – 24u. – 20u. - 19u.) tewerkstelling?.....

Problemen met weekendwerk, vroeg-, laat- en/of nachtdiensten?.....

Medische klachten?.....

Wat is uw motivatie voor deze functie?

Hoeveel jaren anciënniteit heeft u voor deze functie?

Waarom wenst u van job te veranderen?

Waarom solliciteert u in onze instelling?.....

Wat is eigenlijk uw ideale job?

Wat is uw huidige opzegtermijn?

Komt u in aanmerking voor tewerkstellingsmaatregelen (RVA, andere)? Zo ja, welke?.....

Kan U ten laatste bij voorlegging van de arbeidsovereenkomst het vereiste blanco (= geen veroordelingen) getuigschrift van “goed gedrag en zeden” voorleggen (Model 1 op zegel)?



vzw Vincenthof

5. Verklaring

Ik ga ermee akkoord mijn lichamelijke geschiktheid voor de gewenste betrekking te laten onderzoeken en/of psychotechnische testen te ondergaan en dat volgens de wettelijke beschikkingen.

Ik verklaar op ere dit formulier naar waarheid en zo volledig mogelijk te hebben ingevuld, en weet dat een valse, onjuiste of onvolledige verklaring mij blootstelt aan onmiddellijk ontslag wegens dringende reden.

Plaats:

Handtekening:

Datum:

.....
Naam en voornaam